

OFFRE D'EMPLOI

La COMMUNE DE LANS EN VERCORS recrute à temps complet (35h00 hebdomadaires)

UN AGENT POLYVALENT (H/F) POUR LES SERVICES TECHNIQUES

CDD de droit public de **4,5 mois**

A compter du 01/06/2026 jusqu'au 15/10/2026

Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un besoin saisonnier

Sous l'autorité de la directrice de l'aménagement et au sein des services techniques, vous serez chargé(e) d'effectuer des activités polyvalentes et en renfort de l'activité voirie.

1) ACTIVITÉS POLYVALENTES :

Tous travaux de voirie :

- Pose de regards, de canalisation ; nettoyage des canalisations, entretien et curage des fossés
- Entretien des accotements
- Participation à la campagne annuelle d'enrobé, balayage, propreté

Maintenance dans les bâtiments communaux :

- Maçonnerie, plâtrerie, carrelage, plomberie, électricité, isolation, petits travaux de menuiserie, déménagement mobilier
- Intervention d'urgence sur les sanitaires

Entretien espaces verts : chemins, jardin de ville, centre-bourg

- Tonte, débroussaillage, fauchage, élagage, arrosage, nettoyage

Manifestations :

- Installation des tentes et des matériels, démontage et remise en place
- Préparation des salles communales (chaises/tables)

Manutention :

- Chargement et déchargement de matériel
- Participation aux activités de tri et de rangement des abords des services techniques
- Participation à l'emménagement du bâtiment nord du groupe scolaire.

DONNEES RELATIVES AU POSTE :

Conditions d'exercice :

- Travail en intérieur et extérieur
- Horaires variables dans le cadre d'une station touristique, travail de week-end possible à l'occasion des manifestations,
- Horaires sur 4,5 jours (vendredi après-midi libéré)
- Travail ponctuel le samedi (nettoyage place du marché) suivant planning

Compétences, technicités exigées :

- Titulaire d'un CAP à BAC PRO métiers maintenance de véhicules, bâtiment, aménagements paysagers, travaux publics, ...
- Titulaire du permis B obligatoire, le permis C (PL) et/ou CACES R482 seraient des +

Relations fonctionnelles :

- Travail en équipe
- Relation quotidienne avec le référent Voirie pour l'organisation des tâches à réaliser
- Echanges réguliers avec les responsables hiérarchiques, les élus, les prestataires le cas échéant.

Moyens mis à disposition :

- Outillages électriques et techniques et véhicules (voiture, camionnette, camion, tractopelle, selon permis)

Rémunération :

- Rémunération suivant profil et expérience

Renseignements :

Cédrine LECONTE, directrice de l'aménagement, cedrine.leconte@lansenvercors.fr / 04 76 95 40 44

Les candidatures (CV + lettre de motivation) peuvent être envoyées jusqu'au 15/05/2026 17h.

Par courrier, à :

Mme. La Maire - Mairie, 1 place de la Mairie – 38250 Lans en Vercors

Tél. 04.76.95.40.44

Ou par courriel : aline.poncet@lansenvercors.fr