

La commune de LANS EN VERCORS
Recrute pour son accueil de loisirs et périscolaire en CDD annualisé de 8 mois
1 animateur(trice) à temps non complet (79%)

Missions :

- ✓ Placé(e) sous la responsabilité de la directrice de la structure, vous assurez l'accueil, l'encadrement et l'animation d'enfants de 3 à 11 ans (Périscolaire et restauration) pendant le temps scolaire et les vacances scolaires.
- ✓ Participation au projet pédagogique de la structure
- ✓ Elaboration et mise en place de projets d'activités
- ✓ Lien avec les familles
- ✓ Travail de préparation, de formation, de réflexion et de régulation en équipe

Durée du contrat à durée déterminée :

- ✓ **Du 06/01/2025 au 31/08/2025**

Temps de travail : temps non complet annualisé (79%)

- **Temps scolaire de Janvier à Février :** (18h45 hebdomadaires)

LUNDI : de 11h15 à 13h30 et de 16h15 à 18h15

MARDI : de 11h15 à 18h00

JEUDI : de 11h15 à 13h30 et de 16h15 à 18h00

VENDREDI : de 11h15 à 13h30 et de 16h15 à 18h00

- **Temps scolaire de Mars à Juillet :** (23h45 hebdomadaires)

LUNDI : de 11h15 à 13h30 et de 16h15 à 18h15

MARDI : de 11h15 à 18h00

MERCREDI : demi-journée de 13h15 à 18h30

JEUDI : de 11h15 à 13h30 et de 16h15 à 18h00

VENDREDI : de 11h15 à 13h30 et de 16h15 à 18h00

- **Vacances scolaires :** encadrement en Accueil de Loisirs (10 heures journalières)

Février : du lundi 3 au vendredi 7 mars

Printemps : du lundi 21 avril au vendredi 2 Mai

Été : du lundi 7 juillet au vendredi 18 juillet et du lundi 11 août au vendredi 29 août

+ Remplacements éventuels, le cas échéant.

Formation et expériences :

- ✓ Diplômes liés à l'animation ou équivalence obligatoires
- ✓ Expérience reconnue auprès d'enfants de 3 à 11 ans

Qualités requises :

- ✓ Compétences d'animation
- ✓ Dynamisme
- ✓ Aptitudes relationnelles et capacité à travailler en équipe
- ✓ Disponibilité

Rémunération :

- ✓ Traitement indiciaire sur base adjoint d'animation en fonction de l'expérience acquise + prime fin d'année + COS38 + mutuelle santé contrat groupe
- ✓ **Candidature : envoyer Lettre de motivation et CV à l'attention de Monsieur le Maire** par courrier à Mairie - 1 place de la Mairie - 38250 Lans en Vercors ou par courriel à julie.moulin@lansenvercors.fr, claire.kayser@lansenvercors.fr ou à mireille.contin@lansenvercors.fr

LES ENTRETIENS INDIVIDUELS AURONT LIEU AU FUR ET A MESURE DE L'ARRIVEE DES CANDIDATURES.

Protection des données personnelles : Dans le cadre de cet appel à candidature, la commune de Lans en Vercors, responsable du traitement des recrutements, collecte vos données personnelles qui sont utilisées uniquement par ses services sur la base légale de l'intérêt légitime.

En cas d'issue négative à votre candidature, vos informations personnelles, dont votre CV, seront conservées 2 ans afin de vous proposer d'autres offres d'emploi. À tout moment, vous pouvez demander la destruction de ces informations.

En cas de candidature retenue, vos informations personnelles seront conservées, pour le traitement de la gestion du personnel, dans la limite fixée par les textes applicables en matière d'archives publiques. Conformément au Règlement européen sur la protection des données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement, de limitation du traitement et d'un

Droit de réclamation auprès de la CNIL www.cnil.fr.

Pour toute information ou demande d'exercice de vos droits Informatique et Libertés vous pouvez contacter le service RH (mireille.contin@lansenvercors.fr) ou le délégué à la protection des données (DPD) de la collectivité : alexandre.maurice@lansenvercors.fr